

REGULAMIN RADY RODZICÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W MICHAŁOWICACH

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Jana Pawła II w Michałowicach
- 2) statucie – należy przez to rozumieć statut szkoły,
- 3) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły,
- 4) rodzicu – należy przez to rozumieć rodzica lub prawnego opiekuna ucznia szkoły,
- 5) radzie lub radzie rodziców – należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkoły Podstawowej w Michałowicach,
- 6) radzie klasowej – należy przez to rozumieć wewnętrzny organ wybierany przez rodziców uczniów danej klasy,
- 7) zebraniu klasowym – należy przez to rozumieć zebranie rodziców uczniów klasy,
- 8) przewodniczącym, wiceprzewodniczącym, skarbniku – należy przez to rozumieć odpowiednio przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i skarbnika rady,
- 9) prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium rady rodziców,
- 10) członku rady rodziców – należy przez to rozumieć przedstawiciela danej rady klasowej w radzie rodziców,
- 11) nauczycielu – należy przez to rozumieć także wychowawcę lub innego pracownika pedagogicznego szkoły,
- 12) regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin Rady Rodziców Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Michałowicach.

ROZDZIAŁ II KOMPETENCJE RADY RODZICÓW

§ 2

Rada rodziców jest organem szkoły, który reprezentuje ogół rodziców uczniów szkoły.

§ 3

Podstawowymi kompetencjami rady rodziców są:

- 1) reprezentowanie interesów rodziców uczniów szkoły,
- 2) zapewnienie rodzicom wpływu na działalność szkoły,
- 3) podejmowanie działań na rzecz dobra uczniów szkoły.

§ 4

Rada rodziców korzysta z uprawnień wynikających z przepisów oświatowych, w szczególności z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela i aktów wykonawczych do tych ustaw, a także statutu szkoły i niniejszego regulaminu.

§ 5

Rada realizuje swoje kompetencje w szczególności poprzez następujące działania:

- 1) pobudzanie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności nakierowanych na rozwój szkoły,
- 2) wyrażanie i przekazywanie dyrektorowi i innym organom szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowisk i opinii w sprawach związanych ze szkołą,
- 3) formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa oświatowego oraz statutu,
- 4) finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej szkoły,
- 5) wspieranie działalności samorządu uczniowskiego,
- 6) współpracę z dyrektorem i nauczycielami szkoły.

ROZDZIAŁ III

ZASADY WYBORU I ODWOŁYWANIA

CZŁONKÓW RAD KLASOWYCH I CZŁONKÓW RADY RODZICÓW

§ 6

Podstawowymi ogniwami organizacji ogółu rodziców szkoły są zebranie klasowe skupiające rodziców uczniów każdego oddziału.

§ 7

1. Na pierwszym zebraniu klasowym w każdym roku szkolnym rodzice wybierają, w tajnych wyborach, z nieograniczonej liczby kandydatów:
 - 1) radę klasową,
 - 2) jednego członka rady rodziców.
2. Dopuszcza się możliwość wybrania na członka rady rodziców rodzica nie wchodzącego w skład rady klasowej.

§ 8

1. Rada klasowa powinna liczyć minimum dwóch członków.
2. Przed przeprowadzeniem wyborów, o których mowa w § 7, zebranie klasowe ustala, w drodze konsensusu, liczebność rady klasowej. W przypadku braku jednomyślności przeprowadza się głosowanie jawne zwykłą większością głosów.

§ 9

Kandydatów do rady klasowej i na członka rady rodziców zgłaszają rodzice uczestniczący w zebraniu klasowym. Do zgłoszenia kandydatury danego rodzica wymagana jest jego zgoda.

§ 10

W głosowaniu odnoszącym się do wyboru członków rady klasowej oraz w głosowaniu odnoszącym się do wyboru członka rady rodziców jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.

§ 11

1. W celu dokonania wyboru rady klasowej i członka rady rodziców rodzice posługują się kartami do głosowania
2. Głos jest ważny, jeśli na karcie do głosowania rodzic wskaże nie więcej kandydatów niż ustalona przez zebranie klasowe liczebność rady klasowej oraz nie więcej niż jednego kandydata na członka rady rodziców.

§ 12

1. Za wybranego na członka rady rodziców uważa się kandydata, który otrzymał najwięcej oddanych głosów ważnych w głosowaniu odnoszącym się do wyboru członka rady rodziców przeprowadzonym wśród rodziców uczniów danego oddziału.
2. Za wybranych w skład rady klasowej uważa się kandydatów, którzy otrzymali kolejno najwięcej oddanych głosów ważnych w głosowaniu odnoszącym się do wyboru członków rady klasowej przeprowadzonym wśród rodziców uczniów danego oddziału.
3. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie.

§ 13

Sprawy związane z procedurą wyborczą nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzyga zebranie klasowe w drodze konsensusu lub w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów.

ROZDZIAŁ IV ORGANY RADY RODZICÓW

§ 14

Organami Rady Rodziców są:

- 1) prezydium,
- 2) komisje.

§ 15

Prezydium rady rodziców składa się z:

- 1) przewodniczącego rady rodziców,

- 2) wiceprzewodniczącego rady rodziców,
- 3) skarbnika rady rodziców.

ROZDZIAŁ V

KADENCJE RAD KLASOWYCH, RADY RODZICÓW I JEJ ORGANÓW

§ 16

Rada klasowa jest wybierana na roczną kadencję. Kadencja rady klasowej rozpoczyna się z dniem wyboru jej składu i trwa do dnia poprzedzającego dzień zebrania klasowego w kolejnym roku szkolnym.

§ 17

Rada rodziców jest wybierana na roczną kadencję. Kadencja rady rodziców rozpoczyna się z dniem pierwszego zebrania się rady rodziców i trwa do dnia poprzedzającego dzień zebrania się rady rodziców następnej kadencji.

§ 18

Pierwsze zebranie nowo wybranej w danym roku szkolnym rady rodziców odbywa się nie później niż 30 września, a jego termin wyznacza dyrektor szkoły lub przewodniczący rady rodziców kończącej się kadencji.

§ 19

1. Członkowie rady klasowej lub rady rodziców i jej organów mogą być odwołani ze swoich funkcji przed upływem kadencji danej rady.
2. Odwołanie członka rady rodziców lub rady klasowej przed upływem kadencji następuje:
 - 1) w wyniku złożenia rezygnacji przez członka rady klasowej lub członka rady rodziców w czasie zebrania klasowego,
 - 2) w drodze głosowania przeprowadzonego na zebraniu klasowym na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ liczby rodziców uczniów klasy, zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym, z zachowaniem zasady wymienionej w ust. 3, przy obecności co najmniej połowy rodziców uprawnionych do głosowania.
3. W głosowaniu odnoszącym się do odwołania członków rady klasowej oraz w głosowaniu odnoszącym się do odwołania członka rady rodziców jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
4. W przypadku stwierdzenia podczas zebrania klasowego wygaśnięcia mandatu członka rady rodziców lub członka rady klasowej przeprowadza się na tym samym zebraniu wybory uzupełniające w trybie określonym w § 6 – 13.

5. Członek rady klasowej, rady rodziców, lub osoba wchodząca w skład jednego z organów rady rodziców wybrana w wyborach uzupełniających sprawuje funkcję do końca bieżącej kadencji rady klasowej lub rady rodziców.
6. Odwołanie z pełnionej funkcji osób wchodzących w skład prezydium rady rodziców lub osób pełniących funkcje przewodniczących lub wiceprzewodniczących komisji następuje przez podjęcie odpowiedniej uchwały przez radę rodziców lub w drodze rezygnacji członka rady z pełnionej przez niego funkcji.

ROZDZIAŁ VI PREZYDIUM I KOMISJE RADY RODZICÓW

§ 20

1. Członków prezydium rady rodziców wybiera się na pierwszym zebraniu rady rodziców w nowym roku szkolnym.
2. Przewodniczących i wiceprzewodniczących komisji rady wybiera się niezwłocznie po podjęciu przez radę uchwały o powołaniu komisji.
3. Członkowie prezydium rady rodziców oraz przewodniczący i wiceprzewodniczący komisji rady wybierani są w głosowaniu jawnym przez członków rady rodziców. Głosowanie może zostać utajnione na wniosek każdego członka rady rodziców.
4. Lista kandydatów do prezydium rady nie może być mniejsza od liczby stanowisk do objęcia.
5. Zgłaszając kandydaturę wskazuje się stanowisko w prezydium rady, na które kandydatura jest zgłaszana. Do zgłaszania kandydatur uprawnieni są członkowie rady rodziców.
6. Kandydaci na dane stanowisko w prezydium rady rodziców lub na stanowisko przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego komisji muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.
7. Za wybranego na dane stanowisko w prezydium rady rodziców lub na stanowisko przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego komisji uważa się tego kandydata, który otrzymał najwięcej oddanych głosów ważnych w głosowaniu odnoszącym się do wyboru na dane stanowisko.
8. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie.
9. W przypadku powstania vacatu na stanowisku w prezydium rady lub na stanowisku przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego komisji rady przeprowadzane są przez radę niezwłocznie wybory uzupełniające na te stanowiska w trybie określonym w ust. 3 - 8.

§ 21

Prezydium Rady Rodziców, jako jej organ wykonawczy:

- 1) zarządza bieżącymi pracami rady,

- 2) przygotowuje roczne sprawozdanie z działalności rady,
- 3) reprezentuje radę rodziców na zewnątrz,
- 4) jest upoważnione do decydowania o wydatkowaniu środków z funduszu Rady Rodziców w przypadku zaistnienia potrzeby pokrycia kosztów bieżących, które nie obciążają w sposób istotny budżetu rady,
- 5) na bieżąco informuję radę o stanie funduszu rady rodziców.

§ 22

1. Na wniosek każdego członka rady rodziców może zostać powołana komisja stała lub komisja *ad hoc* rady rodziców. Uchwałę o powołaniu komisji rada podejmuje w drodze konsensusu lub przez głosowanie określając kompetencje powoływanej komisji.
2. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji, a w jego zastępstwie wiceprzewodniczący komisji.

ROZDZIAŁ VII PRACE I ZEBRANIA RADY RODZICÓW

§ 23

Pracami rady i prezydium kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.

§ 24

1. Rada pracuje na zebraniach plenarnych oraz zebraniach jej organów, zgodnie z ich kompetencjami.
2. Zebranie plenarne rady rodziców może być zwołane przez przewodniczącego rady lub, w jego zastępstwie, przez wiceprzewodniczącego rady. W każdym przypadku zwołujący zebranie zasięga opinii pozostałych członków prezydium.
3. Wniosek o zwołanie zebrania plenarnego rady rodziców, zgłasza się do prezydium rady. W przypadku wniosków zgłoszonych przez dyrektora szkoły, radę pedagogiczną lub jedną z rad klasowych, zebranie jest zwoływane w możliwie najszybszym terminie.
4. Zebranie rady rodziców prowadzi przewodniczący. Przewodniczący może przekazać prowadzenie zebrania wiceprzewodniczącemu rady.
5. Jeżeli członek rady rodziców nie może osobiście wziąć udziału w zaplanowanym zebraniu rady, dana rada klasowa powinna wskazać osobę zastępującą. Osoba zastępująca członka rady rodziców dysponuje prawem do udziału w głosowaniach mających miejsce w czasie zebrania rady.
6. W zebraniach rady rodziców mogą brać również czynny udział pozostali rodzice, jednak bez prawa do uczestniczenia w głosowaniach.

7. W zebraniach rady i jej organów mogą brać udział, z głosem doradczym, inne zaproszone osoby.
8. Zebrania rady rodziców są protokołowane.
9. Zebrania mogą mieć formę konsultacji zdalnych inicjowanych i moderowanych przez przewodniczącego rady rodziców lub, w jego zastępstwie, przez wiceprzewodniczącego rady. Do przeprowadzenia zebrania w formie konsultacji zdalnych używa się narzędzia do przesyłania wiadomości drogą elektroniczną funkcjonującego w ramach szkolnego dziennika elektronicznego. W przypadku zebrania w formie konsultacji zdalnych, czas na zajęcie stanowiska w poruszanej sprawie przez każdego członka rady rodziców nie może być krótszy niż 24 godziny.

ROZDZIAŁ VIII PODEJMOWANIE UCHWAŁ, DECYZJI I GŁOSOWANIA

§ 25

Uchwały i decyzje rady rodziców podejmuje się w drodze konsensusu lub w drodze głosowania zwykłą większością głosów.

§ 26

1. Głosowanie uznaje się za ważne w pierwszym terminie, jeżeli weźmie w nim udział co najmniej połowa składu rady. Przy ustalaniu kworum, zastępcy członków rady biorący udział w zebraniu liczeni są jako pełnoprawni członkowie rady.
2. Głosowanie w drugim terminie, tj. po upływie 15 minut od momentu rozpoczęcia zebrania, uznaje się za ważne, jeżeli weźmie w nim udział co najmniej trzech członków rady lub ich zastępcy.

§ 27

W przypadku zebrania w formie konsultacji zdalnych, uchwały i decyzje rada podejmuje zwykłą większością głosów członków rady, którzy biorą udział w głosowaniu drogą elektroniczną, przy czym czas na oddanie głosu w formie zwrotnej wiadomości elektronicznej nie może być krótszy niż 24 godziny od momentu wysłania przez prowadzącego zebranie wiadomości zarządzającej głosowanie.

§ 28

Uchwały rady rodziców są załączane do protokołu zebrania.

ROZDZIAŁ IX FUNDUSZ RADY RODZICÓW

§ 29

Rada rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:

- 1) ze składek rodziców,
- 2) od sponsorów,
- 3) z dochodów z imprez organizowanych przez radę,
- 4) z odsetek i odpisów bankowych,
- 5) z innych źródeł.

§ 30

1. Wydatkowanie środków pochodzących ze składki rodziców odbywa się następująco:
 - 1) 90% funduszy pozostaje do dyspozycji rady rodziców,
 - 2) 10% składek wpłaconych przez rodziców uczniów danej klasy jest przekazywane do dyspozycji rady klasowej z zastrzeżeniem ust. 2.,
2. Odsetek składek określony w ust. 1 pkt 1 jest przekazywany radzie klasowej tylko w przypadku spełnienia warunku wpłacenia przez rodziców z danej klasy łącznych składek w wysokości co najmniej 90 % sumy składek wyliczonej dla tej klasy.

§ 31

W działalności finansowej rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania.

§ 32

Wnioski o przyznanie środków z funduszu rady mogą składać:

- 1) dyrektor
- 2) rada pedagogiczna
- 3) nauczyciele
- 4) rady klasowe
- 5) samorząd uczniowski

§ 33

Środki pieniężne pochodzące z innych źródeł niż składka rodziców mogą mieć charakter celowy, a sposób ich wydatkowania może być uzależniony od wskazań osób lub podmiotów będących darczyńcami.

§ 34

Środki trwałe, przedmioty nietrwałe oraz tzw. artykuły drobne (np. artykuły biurowe) zakupione przez radę rodziców mogą być przekazane szkole. Przekazanie jest dokumentowane protokołem zdawczo-odbiorczym.

§ 35

Rada rodziców może zlecić obsługę księgowo-rachunkową funduszu rady osobie trzeciej posiadającej odpowiednie kwalifikacje.

§ 36

1. Skarbnik rady rodziców zakłada w banku rachunek rozliczeniowy rady w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wpłat i przelewów.
2. Dostęp do rachunku bankowego rady rodziców powierza się skarbnikowi, przewodniczącemu i wiceprzewodniczącemu rady.

§ 37

W imieniu rady dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisują dwaj członkowie prezydium: przewodniczący i skarbnik rady rodziców lub wiceprzewodniczący i skarbnik rady rodziców.

§ 38

Podczas każdego zebrania plenarnego prezydium rady rodziców informuje członków rady o bieżącym stanie funduszu rady rodziców, poczynionych w ostatnim czasie wydatkach i wydatkach planowanych w nadchodzącym okresie.

ROZDZIAŁ IX PRZEPISY KOŃCOWE

§ 39

Rada rodziców posługuje się pieczęcią podłużną o treści:
Rada Rodziców Szkoły Podstawowej w Michałowicach.

§ 40

Zmiana niniejszego regulaminu wymaga odpowiedniej uchwały rady rodziców.