

REGULAMIN PRACY BIBLIOTEKI SZKOLNEJ
W CZASIE EPIDEMII COVID-19
od 1 września 2020 r.

1. Uczniowie mogą korzystać z wypożyczalni zgodnie z godzinami zamieszczonymi na drzwiach biblioteki.
2. Uczeń przed wejściem do biblioteki myje/dezynfekuje ręce.
3. W bibliotece należy zachować bezpieczną odległość - minimum 1,5 m.
4. Zapewnia się, w miarę możliwości, systematyczne wietrzenie pomieszczenia – co godzinę.
5. Regularnie są czyszczone powierzchnie wspólne, z którymi stykają się użytkownicy, np. klamki drzwi wejściowe, poręcze, blaty, oparcia krzeseł, klawiatury i myszy komputerowe.
6. Przed wejściem, umieszczona jest informacja o maksymalnej liczbie odwiedzających mogących jednocześnie przebywać w bibliotece szkolnej.
7. Użytkownikom ogranicza się użytkowanie księgozbioru w wolnym dostępie i rekomenduje się stosowanie internetowego systemu katalogowego e-biblio, zwłaszcza uczniom klas 4-8.
8. Bibliotekarz przyjmuje zapisy na książki przez katalog e-biblio oraz przez dziennik elektroniczny Librus w formie wiadomości. W programie e-biblio czytelnik rezerwuje książkę poprzez swoje konto czytelnika i odbiera ją w szkole po potwierdzeniu rezerwacji. W przypadku skorzystania z dziennika elektronicznego konieczna jest wiadomość potwierdzająca rezerwację od bibliotekarza. Obsługa czytelnika ograniczona jest do minimum, tj. do wydania wcześniej zamówionych książek.
9. Zwracane książki odkładane są na wyznaczone miejsce. Odizolowane egzemplarze oznaczane są datą zwrotu i wyłączone z wypożyczania na minimum 2 dni.
10. Uczniowie klas 1-3 przychodzą do biblioteki w małych grupach na wcześniej umówioną z wychowawcą godzinę .